

ПРИКАЗ

04.02.2025

№ 19 Б

Об организации питания детей

С целью организации полноценного и сбалансированного питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления в соответствии с меню и технологической картой, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" от 30.06.2020 № 16, а также в рамках осуществления контроля по данному вопросу

приказываю:

1. Организовать питание в ДООУ в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, а также в соответствии с утвержденным примерным 20-дневным меню, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.

2. Возложить на ИП Мордвинцеву Е.А.:

2.1. оказание услуги в соответствии с установленными санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами:

-СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

-СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

-СанПиН 2.3.2.2401-08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

2.2. ответственность за исполнение контракта № СК-2 от 13.01.2025 г.

2.3. ответственность за составление и утверждение 10-дневного меню

2.4. ответственность по обеспечению продуктами питания с соблюдением условий и режимов хранения, установленных изготовителями пищевых продуктов, гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства.

2.5 Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню.

2.6. Организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;

2.7. Соблюдение всех требований согласно контракту № СК-2 от 13.01.2025 г. по организации питания с соблюдением всех норм.

3. Возложить на и.о.заведующего Железкину С.М.:

3.1. согласование 10-дневного меню

3.2. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

3.3. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

4. Возложить на старшую мед.сестру Кочетову О.В.:

4.1. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

4.2. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

4.3. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

4.4. ведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

4.5. в присутствии представителя Исполнителя производить контрольное взвешивание блюд, проводить проверку переданного в пользование имущества на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, содержания предоставленных Исполнителю помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества

5. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Железкина С.М. и.о.заведующего, в случае ее отсутствия старшая медицинская сестра Кочетова О.В.

Члены комиссии: Чаклер А.И., завхоз

Кочетова О.В., старшая мед.сестра

Патрина О.Ю., воспитатель

6. Утвердить время приема пищи в соответствии с СанПиН 2.3-2.4.3590-20 для всех возрастных групп:

Время	Прием пищи
8.30-9.00	завтрак
10.30-11.00	второй завтрак
12.00-13.00	обед
15.30	ужин

7. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

Группа	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Ужин
Смешанная ранняя	8.15	10.10	11.45	15.10
1 смешанная группа	8.20	10.15	11.50	15.15
2 смешанная группа	8.30	10.20	12.10	15.20
подготовительная	8.35	10.25	12.20	15.25

8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

/С.М. Железкина/